

Hải Dương, ngày 30 tháng 11 năm 2021

Số: 396/TB-CNT

**THÔNG BÁO**  
**LỊCH CÔNG TÁC THÁNG 12/2021 VÀ SƠ KẾT HỌC KÌ I**  
**NĂM HỌC 2021-2022**

**A. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM**

1. Tăng cường công tác bồi dưỡng các đội tuyển HSG QG.
2. Tăng cường cơ sở vật chất để phục vụ kì thi HSG QG và xây dựng môi trường sư phạm nhà trường “Xanh - Sạch - Đẹp”.
3. Chuẩn bị tốt 2 dự án thi KHKT cấp tỉnh; tổ chức cuộc thi KHKT cấp tỉnh bằng hình thức online.
4. Tham gia kỳ khảo sát chất lượng học sinh khối 12 do Sở GD&ĐT tổ chức qua app onluyen.vn.
5. Hoàn thành kiểm tra, đánh giá giữa kỳ bằng hình thức online.
6. Hoàn thành chương trình, sơ kết học kì I; Xây dựng kế hoạch công tác học kì II.
7. Tổng kiểm tra hồ sơ chuyên môn toàn trường.
8. Thực hiện việc kiểm kê tài sản năm 2021 vào cuối tháng 12/2021.
9. Tăng cường giáo dục kiến thức xã hội cho học sinh; tiếp tục duy trì và củng cố nền nếp dạy và học, thực hiện tốt nội quy, chào mừng ngày Hội Quốc phòng toàn dân và ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam.
10. Xây dựng kế hoạch tổ chức các kỳ thi, kiểm tra, đánh giá khi học sinh đi học offline.
11. Hoàn thành việc tổng kết, phân loại tổ chức cơ sở đảng và đảng viên năm 2021.
12. Tập trung giải ngân gói chính sách ưu đãi của tỉnh dành cho giáo viên và học sinh trường chuyên. Hoàn thành hồ sơ cấp học bổng kì I cho học sinh.

**B. CÁC CÔNG VIỆC CỤ THỂ**

**I. CÔNG TÁC BỒI DƯỠNG ĐỘI TUYỂN**

- Các đồng chí Tổ trưởng và Giáo viên phụ trách chính đội tuyển cần tăng cường kiểm tra chương trình ôn luyện theo đúng kế hoạch đề ra.
- Giáo viên phụ trách chính đội tuyển nộp kế hoạch giảng dạy hàng tuần cho đồng chí Nghị.

**II. LỊCH HỌP + SINH HOẠT CHUYÊN MÔN**

1. Toàn trường tiếp tục học online cả sáng và chiều theo TKB hiện hành cho đến khi có thông báo mới.
2. **Kiểm tra, đánh giá giữa kỳ I (đối với các môn chưa kiểm tra)**



- Hình thức: Online

- Thời gian: Các đ/c tự bố trí cho học sinh ôn tập và kiểm tra theo đơn vị lớp trong khoảng thời gian từ 1/12/2021 đến 11/12/2021 (tổ trưởng, nhóm trưởng chịu trách nhiệm duyệt đề).

**3. Khảo sát chất lượng khối 12:** Yêu cầu 100% học sinh khối 12 tham gia khảo sát chất lượng lần 1 bằng hình thức trực tuyến trên hệ thống onluyen.vn do Sở GD&ĐT tổ chức (trừ học sinh đội tuyển có thể tự nguyện tham gia). Tài khoản của giáo viên, học sinh và các hướng dẫn nhà trường đã gửi trên nhóm Bảng tin CNT và GVCN CNT.

**4. Việc dạy và học trong thời gian toàn trường học online:** Trong quá trình dạy học online các đ/c thực hiện việc kiểm tra, đánh giá thường xuyên học sinh dưới nhiều hình thức, tăng cường việc giao bài về nhà cho học sinh. Các đ/c chú ý cơ sở điểm theo đúng Thông tư 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 của Bộ GD&ĐT. Các đ/c dạy đầy lý thuyết trước (có thể dạy sang lý thuyết của học kỳ 2), các tiết thực hành nếu không thể dạy được bằng hình thức online sẽ để lại dạy khi đi học offline. Hình thức, thời gian kiểm tra, đánh giá cuối kỳ nhà trường sẽ thông báo sau.

**5. Các kỳ thi cấp trường (thi năng khiếu, thi thử tốt nghiệp THPT, ...)** sẽ thực hiện khi học sinh đi học offline.

**6. BCH Đoàn trường báo cáo kế hoạch tổ chức các hoạt động trong tháng 12/2021** để Lãnh đạo nhà trường duyệt trước khi triển khai.

**7. Ngày Thứ 4 + Thứ 5 (1+2/12/2021):** Sở GD&ĐT tổ chức cuộc thi KHKT cấp tỉnh bằng hình thức online. Các giáo viên hướng dẫn các đề tài nghiên cứu khoa học (Quyên + Hách) chuẩn bị kỹ nội dung đề dự thi. Các đ/c có tên trong Quyết định thành lập Ban tổ chức Cuộc thi thực hiện nhiệm vụ được giao.

**8. Ngày Thứ 2 (6/12/2021):**

\* **14 giờ 00:** Họp Đảng ủy tại tầng 2 nhà A.

**9. Ngày Thứ 2 (13/12/2021):**

\* **14 giờ 00:** Họp Hội đồng Giáo dục tại tầng 4 nhà A: Tổng kết công tác tháng 11, triển khai công tác tháng 12.

\* **15 giờ 00:** Họp Đảng bộ tổng kết năm 2021 tại tầng 4 nhà A.

**10. Ngày Thứ 2 (20/12/2021):**

\* **14 giờ 00 phút:** Ban chuyên môn nhà trường tiến hành tổng kiểm tra hồ sơ chuyên môn học kỳ I. Các đồng chí Tổ trưởng, tổ phó đúng 14h00 có mặt tại tầng 4 nhà A để kiểm tra. Hồ sơ bao gồm các loại sổ sách theo qui định trong Thông tư 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 của Bộ GD&ĐT. Trước 14 giờ 00 ngày

20/12/2021 các đồng chí nộp toàn bộ hồ sơ tại tầng 4 nhà A. Các đ/c tổ trưởng, tổ phó thực hiện việc thanh tra giáo viên theo kế hoạch. *Lưu ý: Các tiết thao giảng không được tính vào tiết thanh tra, các tiết dự giờ online được tính vào tiết thanh tra.* Việc kiểm tra, đánh giá toàn diện giáo viên, nhân viên thực hiện trong cả năm học, nên cuối năm học nhà trường sẽ tổ chức cuộc họp kết luận việc kiểm tra, đánh giá toàn diện giáo viên, nhân viên. Khi đó, các tổ hoàn thành hồ sơ và nộp cho đồng chí Hồng Thanh.

**11. Ngày Thứ 2 (27/12/2021):**

\* **14 giờ 00 phút:** Họp tổ sơ kết kì I (tại nhà B).

**12. Ngày Thứ 7 (1/1/2022):** *Nghỉ ngày Lễ.*

**13. Ngày Thứ 2 (3/1/2022):**

\* **13 giờ 45:** Họp Đảng ủy tại tầng 2 nhà A

\* **14 giờ 00:** Họp Hội đồng Giáo dục: Tổng kết công tác tháng 12, triển khai công tác tháng 1/2022.

**14. Ngày Thứ 7 (8/1/2022):**

\* **Tiết 5:** Các lớp sơ kết kì I (GVCN bình xét hạnh kiểm). Các GVCN cần tổng hợp các kết quả theo dõi nề nếp của học sinh (phối hợp với BCH Đoàn trường) để dự kiến xếp loại hạnh kiểm, đảm bảo chính xác, công bằng, xếp thứ theo quy định tính thi đua của học sinh đã ban hành. Khi duyệt hạnh kiểm với Lãnh đạo, GVCN phải có bảng tổng hợp kết quả theo dõi những vi phạm của học sinh (kể cả những lỗi nhỏ nhất) để làm căn cứ xếp loại hạnh kiểm.

**15. Ngày Thứ 2 (10/1/2022):**

\* **14 giờ 00 phút:** Họp Hội đồng thi đua - khen thưởng.

**16. Thời khóa biểu học kì II áp dụng từ ngày Thứ 2 (17/1/2022).**

Chú ý: *Lịch trên có thể thay đổi tùy theo các thông báo của cấp trên, đề nghị các đồng chí theo dõi thường xuyên trên hệ thống tin nhắn.*

**HIỆU TRƯỞNG**



**Trịnh Ngọc Tùng**