

Số: **53** /KH-SGDĐT

Hải Dương, ngày **16** tháng 01 năm 2023

KẾ HOẠCH

Tổ chức lựa chọn SGK lớp 4, lớp 8 và lớp 11 năm học 2023-2024

Căn cứ Thông tư số 25/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định việc lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông;

Căn cứ Kế hoạch số 780/KH-UBND ngày 9/3/2021 của UBND tỉnh Hải Dương về việc lựa chọn SGK trong cơ sở giáo dục tỉnh Hải Dương,

Thực hiện nhiệm vụ năm học 2022-2023, Sở Giáo dục và Đào tạo xây dựng kế hoạch tổ chức lựa chọn sách giáo khoa lớp 4, lớp 8 và lớp 11 năm học 2023-2024 cụ thể như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

Tổ chức lựa chọn SGK lớp 4, lớp 8 và lớp 11 năm học 2023-2024 thuộc danh mục SGK đã được Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo phê duyệt để sử dụng trong các cơ sở giáo dục phổ thông của tỉnh.

Tổ chức lựa chọn căn cứ tiêu chí lựa chọn SGK theo Quyết định số 761/QĐ-UBND, phù hợp với đặc điểm kinh tế- xã hội của địa phương và phù hợp với điều kiện tổ chức dạy và học của các nhà trường. Đảm bảo việc lựa chọn SGK được thực hiện khách quan, minh bạch, theo đúng các quy định tại Thông tư số 25/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định việc lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông.

II. Nội dung, nhiệm vụ

1. Công tác hướng dẫn, chỉ đạo triển khai thực hiện

Ban hành văn bản hướng dẫn, chỉ đạo các cơ sở giáo dục triển khai thực hiện các nhiệm vụ trong công tác lựa chọn SGK. Thời gian ban hành văn bản hướng dẫn của Sở GDĐT: Trước 28/2/2023.

Chỉ đạo các cơ sở giáo dục phổ thông phổ biến, quán triệt đầy đủ các văn bản quy định, hướng dẫn về việc lựa chọn SGK, gồm: Thông tư số 25/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định việc lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông; Kế hoạch số 780/KH-UBND ngày 9/3/2021 của UBND tỉnh Hải Dương về việc lựa chọn SGK trong cơ sở giáo dục tỉnh Hải Dương; Quyết định số 761/QĐ-UBND ngày 09 tháng 3 năm 2021 của Chủ tịch UBND tỉnh Ban hành Quy định tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa trong các cơ sở giáo dục phổ thông tỉnh Hải Dương, thực hiện từ năm học 2021-2022 và các Quyết định phê duyệt SGK lớp 4, lớp 8 và lớp 11 của Bộ GDĐT.

2. Phối hợp tổ chức hội thảo giới thiệu SGK

Phối hợp với các Nhà xuất bản gửi SGK bản mẫu theo hình thức bản cứng và bản mềm cho các cơ sở giáo dục để tổ chức cho giáo viên nghiên cứu.

Phối hợp với các Nhà xuất bản tổ chức hội thảo giới thiệu lớp 4, lớp 8 và lớp 11 năm học 2023-2024 cho CBQL, giáo viên các cơ sở giáo dục theo hình thức trực tuyến. Thời gian hoàn thành: trước 01/3/2023.

3. Tổ chức đề xuất lựa chọn sách giáo khoa ở các cơ sở giáo dục

a. Tổ chức rút kinh nghiệm kết quả đề xuất lựa chọn SGK năm học trước

Cơ sở giáo dục phổ thông tổ chức rút kinh nghiệm kết quả đề xuất lựa chọn và hiệu quả sử dụng SGK lớp 3, lớp 7 và lớp 10 năm học 2022-2023 làm cơ sở để đề xuất lựa chọn SGK lớp 4, lớp 8 và lớp 11 năm học 2023-2024.

b. Tổ chức cho cán bộ quản lý, giáo viên nghiên cứu SGK

Cơ sở giáo dục giao nhiệm vụ cho cán bộ quản lý, giáo viên nghiên cứu SGK theo chuyên môn giảng dạy, theo cấp học, đã được Bộ GDĐT phê duyệt. Cán bộ quản lý, giáo viên nghiên cứu SGK thông qua bản cứng, bản mềm và các video, tài liệu giới thiệu SGK.

c. Tổ chức chuyên môn tổ chức đề xuất lựa chọn SGK

Các cơ sở giáo dục chỉ đạo tổ chuyên môn tổ chức họp đề xuất lựa chọn SGK theo quy định tại Khoản a, Mục 1, Điều 8, Thông tư 25. Các tổ chuyên môn tổ chức cho giáo viên thảo luận, đánh giá các SGK của môn học thuộc chuyên môn phụ trách theo tiêu chí lựa chọn SGK ban hành kèm theo Quyết định số 761; bỏ phiếu kín lựa chọn ít nhất 01 (một) SGK cho mỗi môn học; báo cáo người đứng đầu cơ sở giáo dục danh mục SGK do tổ chuyên môn đề xuất lựa chọn.

d. Cơ sở giáo dục tổ chức đề xuất lựa chọn SGK

Cơ sở giáo dục tổ chức họp, thảo luận, đánh giá trên cơ sở danh mục SGK do các tổ chuyên môn đề xuất và lựa chọn 01 (một) SGK cho mỗi môn học theo quy định tại Khoản b, Mục 1, Điều 8, Thông tư 25.

Các trường Tiểu học, Trung học cơ sở, liên cấp tiểu học và trung học cơ sở báo cáo phòng GDĐT danh mục SGK do nhà trường đề xuất lựa chọn, gửi về Phòng GDĐT. Kế hoạch thực hiện trước ngày 14/3/2023.

Các trường Trung học phổ thông, Trung tâm GDNN-GDTX báo cáo Sở GDĐT danh mục SGK do cơ sở giáo dục phổ thông đề xuất lựa chọn. Kế hoạch thực hiện trước ngày 14/3/2022.

e. Tổng hợp danh mục SGK được các cơ sở giáo dục đề xuất lựa chọn

Các phòng GDĐT tổng hợp danh mục SGK được các cơ sở giáo dục thuộc thẩm quyền quản lý đề xuất lựa chọn, sắp xếp theo thứ tự đề xuất từ cao xuống thấp, báo cáo về Sở GDĐT. Kế hoạch thực hiện trước ngày 16/3/2023.

4. Tổ chức hoạt động của Hội đồng lựa chọn SGK

a. Sở GDĐT tham mưu cho UBND tỉnh thành lập Hội đồng lựa chọn SGK lớp 4, lớp 8 và lớp 11 năm học 2023-2024 đảm bảo cơ cấu, tiêu chuẩn theo quy định trong Thông tư 25/2020/TT-BGDĐT. Thời gian hoàn thành: trước ngày 11/3/2023.

b. Hội đồng chỉ đạo các thành viên tổ chức đọc, nghiên cứu, nhận xét đánh giá các bộ SGK theo các tiêu chí lựa chọn trong thời gian ít nhất là 07 ngày.

c. Thời gian và địa điểm làm việc của các Hội đồng lựa chọn SGK

Mỗi Hội đồng lựa chọn SGK làm việc trong ½ ngày, tại Sở GDĐT, hoàn thành trước ngày 30/3/2023.

d. Tổng hợp kết quả lựa chọn SGK của các Hội đồng

Sở GDĐT tổng hợp kết quả lựa chọn SGK của các Hội đồng, trình UBND tỉnh xem xét, quyết định.. Thời gian hoàn thành: Trước ngày 01/4/2023

e. Thông báo danh mục SGK được UBND tỉnh phê duyệt

Căn cứ Quyết định của UBND tỉnh, Sở GDĐT thông báo danh mục SGK đã được UBND tỉnh phê duyệt cho các cơ sở giáo dục thời gian 05 tháng trước khi bắt đầu năm học mới.

III. Tổ chức thực hiện

1. Sở Giáo dục và Đào tạo

- Xây dựng kế hoạch, chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra việc tổ chức lựa chọn SGK của các đơn vị đảm bảo theo quy định

- Tham mưu cho UBND tỉnh thành lập Hội đồng lựa chọn SGK và tổ chức hoạt động của Hội đồng lựa chọn SGK theo quy định;

- Đề xuất kinh phí, cơ sở vật chất để Hội đồng tổ chức lựa chọn SGK;

- Thông báo đến các cơ sở giáo dục thuộc thẩm quyền quản lý danh mục SGK được UBND tỉnh phê duyệt và hướng dẫn sử dụng SGK theo quy định của pháp luật.

- Tổng hợp các kiến nghị điều chỉnh, bổ sung danh mục SGK từ các cơ sở giáo dục.

2. Các phòng GDĐT

- Xây dựng kế hoạch, chỉ đạo, hướng dẫn, giám sát, kiểm tra việc tổ chức lựa chọn SGK của các cơ sở giáo dục thuộc thẩm quyền quản lý đảm bảo đúng quy định. Báo cáo UBND huyện, thị xã, thành phố về kinh phí và các điều kiện cơ sở vật chất phục vụ quá trình chọn SGK trong các cơ sở giáo dục thuộc thẩm quyền quản lý.

- Tổng hợp danh mục SGK được các cơ sở giáo dục thuộc thẩm quyền quản lý đề xuất, sắp xếp theo thứ tự đề xuất từ cao xuống thấp báo cáo về Sở GDĐT.

4. Tổ chức hoạt động của Hội đồng lựa chọn SGK

a. Sở GDĐT tham mưu cho UBND tỉnh thành lập Hội đồng lựa chọn SGK lớp 4, lớp 8 và lớp 11 năm học 2023-2024 đảm bảo cơ cấu, tiêu chuẩn theo quy định trong Thông tư 25/2020/TT-BGDĐT. Thời gian hoàn thành: trước ngày 11/3/2023.

b. Hội đồng chỉ đạo các thành viên tổ chức đọc, nghiên cứu, nhận xét đánh giá các bộ SGK theo các tiêu chí lựa chọn trong thời gian ít nhất là 07 ngày.

c. Thời gian và địa điểm làm việc của các Hội đồng lựa chọn SGK

Mỗi Hội đồng lựa chọn SGK làm việc trong $\frac{1}{2}$ ngày, tại Sở GDĐT, hoàn thành trước ngày 30/3/2023.

d. Tổng hợp kết quả lựa chọn SGK của các Hội đồng

Sở GDĐT tổng hợp kết quả lựa chọn SGK của các Hội đồng, trình UBND tỉnh xem xét, quyết định.. Thời gian hoàn thành: Trước ngày 01/4/2023

e. Thông báo danh mục SGK được UBND tỉnh phê duyệt

Căn cứ Quyết định của UBND tỉnh, Sở GDĐT thông báo danh mục SGK đã được UBND tỉnh phê duyệt cho các cơ sở giáo dục thời gian 05 tháng trước khi bắt đầu năm học mới.

III. Tổ chức thực hiện

1. Sở Giáo dục và Đào tạo

- Xây dựng kế hoạch, chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra việc tổ chức lựa chọn SGK của các đơn vị đảm bảo theo quy định

- Tham mưu cho UBND tỉnh thành lập Hội đồng lựa chọn SGK và tổ chức hoạt động của Hội đồng lựa chọn SGK theo quy định;

- Đề xuất kinh phí, cơ sở vật chất để Hội đồng tổ chức lựa chọn SGK;

- Thông báo đến các cơ sở giáo dục thuộc thẩm quyền quản lý danh mục SGK được UBND tỉnh phê duyệt và hướng dẫn sử dụng SGK theo quy định của pháp luật.

- Tổng hợp các kiến nghị điều chỉnh, bổ sung danh mục SGK từ các cơ sở giáo dục.

2. Các phòng GDĐT

- Xây dựng kế hoạch, chỉ đạo, hướng dẫn, giám sát, kiểm tra việc tổ chức lựa chọn SGK của các cơ sở giáo dục thuộc thẩm quyền quản lý đảm bảo đúng quy định. Báo cáo UBND huyện, thị xã, thành phố về kinh phí và các điều kiện cơ sở vật chất phục vụ quá trình chọn SGK trong các cơ sở giáo dục thuộc thẩm quyền quản lý.

- Tổng hợp danh mục SGK được các cơ sở giáo dục thuộc thẩm quyền quản lý đề xuất, sắp xếp theo thứ tự đề xuất từ cao xuống thấp báo cáo về Sở GDĐT.

- Tập hợp báo cáo Sở GDĐT các kiến nghị, điều chỉnh, bổ sung danh mục SGK từ các cơ sở giáo dục thuộc thẩm quyền quản lý.

3. Các cơ sở giáo dục

- Tổ chức đề xuất lựa chọn SGK theo quy định;
 - Thông báo danh mục SGK được UBND tỉnh phê duyệt đến giáo viên, học sinh và cha mẹ học sinh.

- Sử dụng hiệu quả SGK đã được UBND tỉnh phê duyệt trong quá trình dạy và học theo quy định của pháp luật;

- Tổng hợp các kiến nghị của giáo viên, học sinh, cha mẹ học sinh về việc điều chỉnh, bổ sung danh mục SGK đã được UBND tỉnh phê duyệt báo cáo về Sở GDĐT (đối với các trường THPT và Trung tâm GDNN-GDTX), Phòng GDĐT (đối với các trường Tiểu học và THCS).

Nơi nhận:

- Bộ GDĐT;
- UBND tỉnh;
- Lãnh đạo Sở;
- Phòng GDTH;
- Lưu: VT, GDTrH-GDTX.

